

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГАПОУ МО
«Егорьевский техникум»
от 31 октября 2023 года № 1698
Директор ГАПОУ МО
«Егорьевский техникум»
Л.С. Астрова
«01» ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом комплексе
(общие понятия)
в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Московской области
«Егорьевский техникум»

Действует с 01 ноября 2023 года

Положение принято решением
педагогического совета техникума
Протокол от 31 октября 2023 г. № 06

г. Егорьевск
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом комплексе
(общие понятия)
в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Московской области
«Егорьевский техникум»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает единые требования к учебно-методическому обеспечению дисциплин, входящих в учебные планы и образовательные программы, реализуемые в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (далее – техникум).

2. Учебно-методическое обеспечение в техникуме представляет собой единый учебно-методический комплекс документов (далее УМК), полностью определяющих и обеспечивающих организацию и проведение образовательного процесса по дисциплине.

3. Настоящее Положение определяет основные требования к УМК, структуру УМК, устанавливает процедуру разработки, применения и модернизации УМК, а также определяет систему контроля качества разработки, содержания и применения УМК.

4. Настоящее Положение является обязательным для применения в образовательной деятельности техникума.

5. УМК, разработанный в соответствии с настоящим Положением, является основанием для планирования и реализации всех иных видов обеспечения дисциплины (материально-технического, финансового, кадрового, информационно-библиотечного и др.), в порядке, установленном в техникуме.

6. Общие требования к учебно-методическому комплексу:

6.1 УМК должен объединять учебные и методические документы, а также иные документы, необходимые для обучения по дисциплине (информационные и прочие материалы, далее также обозначаемые термином «документы»).

6.2 УМК по каждой дисциплине оформляется в виде отдельного комплекта документов. В комплект УМК включаются как документы, разработанные для использования непосредственно в данном УМК, так и иные, в том числе уже имеющиеся документы и информационные источники, разработанные для использования в других УМК. При этом могут применяться документы, разработанные как преподавателями техникума, так и сторонними организациями и авторами.

6.3 Для одной дисциплины, включенной в разные образовательные программы, создается один УМК. Исключение может составлять только УМК по дисциплине и профессиональному модулю, являющимися профильными для отдельных специальностей.

6.4 Для всех форм обучения создается один УМК, учитывающий различия в объемах всех видов учебной работы при едином содержании дисциплины и одинаковом общем объеме учебной работы.

6.5 УМК должен содержать максимально фиксированную и конкретизированную учебную и методическую информацию, предназначенную для обучения. Изменение УМК, его элементов и их содержания допускается при обновлении УМК в порядке, указанном в настоящем Положении.

6.6 УМК является документом, устанавливающим форму и содержание всех видов контроля знаний обучающихся, за исключением независимых проверок знаний, проводимых в установленном порядке, включая проверки остаточных знаний в ходе подготовки и проведения процедур лицензирования и аккредитации.

6.7 УМК должен обеспечивать обучающемуся полную и исчерпывающую информацию, как по содержанию дисциплины, так и по организации его обучения, включая информацию по всем видам учебной работы, формам и содержанию всех видов контроля.

6.8 УМК должен иметь возможность использования его посредством информационно-образовательной среды техникума.

7. Основные термины и понятия. Требования к структуре и содержанию УМК:

Профессиональная деятельность – работа, направленная на изменение, преобразование, а также, в отдельных случаях, сохранение объектов профессиональной деятельности. Профессиональная деятельность реализуется через выполнение отдельных профессиональных задач, сгруппированных, как правило, по видам профессиональной деятельности.

Объекты профессиональной деятельности – предметы, системы, явления, процессы, отношения, а также, в отдельных случаях, представления вышеперечисленных объектов в виде описаний (определений, теорий, моделей, гипотез, теорем, сценариев, схем, технологий). Объекты профессиональной деятельности группируются по областям профессиональной деятельности. Объекты отдельных профессий и должностей, как правило, конкретизируются через нормативные документы (квалификационные справочники, должностные инструкции, профессиональные и образовательные стандарты, квалификационные требования и иные документы).

Вид профессиональной деятельности – совокупность профессиональных задач, объединенных схожестью объектов деятельности и/или способов реализации деятельности. Виды профессиональной деятельности устанавливаются, как правило, через нормативные акты (образовательные стандарты, образовательные программы и иные документы).

Сфера профессиональной деятельности – учреждения, органы и организации, в которых может работать выпускник.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ (ООП), колледжами, техникумами, имеющими государственную аккредитацию.

Результат освоения основной образовательной программы – реально достигнутый конкретным обучающимся уровень освоения соответствующей цели ООП.

Результат (фактический результат) освоения дисциплины – реально достигнутый конкретным обучающимся уровень освоения соответствующей цели дисциплины на определенном этапе обучения.

Компетенция – динамичная совокупность знаний, умений, навыков, необходимая для эффективной профессиональной и социальной деятельности и личностного развития выпускников. Компетенции подразделяются на общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК).

Общая компетенция – способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода в определенной широкой области деятельности.

Профессиональная компетенция – способность применять знания, умения и успешно действовать на основе практического опыта при решении профессиональных задач определенного вида профессиональной деятельности.

Детализация компетенций – процесс последовательного уточнения видов и объектов учебной деятельности, соответствующей профессиональной, социальной и иной деятельности, в результате которого получается совокупность элементарных компетенций.

Учебная тема (внутренний модуль) дисциплины - совокупность частей учебной дисциплины (курса), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям обучения.

Трудоемкость темы - объем учебной работы, необходимой для освоения учебной темы и достижения всех целей темы. Выражается в учебных часах.

Текущий контроль – процедура проверки достижения обучающихся отдельных учебных целей и выполнения части учебных задач программы учебной дисциплины или практики. Время на проведение текущего контроля выделяется в рамках того или иного вида учебной работы, а также может проводиться как в форме самостоятельной работы, так и в форме работы под руководством преподавателя.

Корректирующие действия – действия обучающихся по исправлению отклонений от запланированных результатов обучения, выявленных в процессе текущего и иного контроля.

2. Дидактические требования к разработке УМК

2.1. Требование научности – формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания.

2.2. Требование доступности – определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

2.3. Требование наглядности – учет чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение и изучение обучающимися.

2.4. Требование обеспечения сознательности обучения – обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач образовательной деятельности.

2.5. Требование систематичности и последовательности обучения – означает обеспечение последовательности усвоения определенной системы знаний в изучаемой предметной области.

2.6. Требование прочности усвоения знаний – глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

2.7. Требование единства осуществления обучающихся, развивающих и воспитательных целей целостного образовательного процесса.

2.8. Требование практической направленности предполагает формирование общих и профессиональных компетенций, умений и навыков, позволяющих применять полученные знания при решении практических задач.

2.9. Требование соразмерности учебной нагрузки предполагает, что объем информации, предлагаемой обучающемуся при изучении дисциплины, должен соответствовать трудоемкости, отводимой на ее освоение.

3. Порядок разработки учебно-методического комплекса и его применения в учебном процессе

УМК разрабатывается соответствующей цикловой методической комиссией (ЦМК) по каждой дисциплине, в целях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями основной образовательной программы и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

3.1. УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) ЦМК, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальности (направлению).

3.2. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

3.3. Разработка УМК и его составных компонентов включается в индивидуальный план работы преподавателя.

3.4. Обновление УМК производится по решению цикловой методической комиссии, в которой разрабатывался УМК.

4. Организация контроля содержания и качества разработки учебно-методического комплекса

4.1. Контроль содержания и качества разработки УМК осуществляется цикловой методической комиссией.

4.2. При использовании УМК в учебном процессе председатели ЦМК проводят контрольные посещения занятий с целью оценки педагогического мастерства преподавателя, соответствия излагаемого материала программе, уровня освоения учебного материала обучающимися. Результаты контрольных открытых занятий обсуждаются с преподавателем, проводившим занятие, и основные выводы доводятся до всех преподавателей ЦМК.